



ประกาศเทศบาลตำบลโคกพุทรา

เรื่อง ประชาสัมพันธ์เชิญชวนเสนอราคา สำหรับจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาปฏิบัติงานในเทศบาลตำบลโคกพุทรา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ด้วยเทศบาลตำบลโคกพุทรา อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง มีความประสงค์จะดำเนินการจ้างเหมาบุคคลเพื่อปฏิบัติงานตามหน่วยงานต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลโคกพุทรา รวมทั้งสิ้น ๒ ตำแหน่ง จำนวน ๒ อัตรา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๘ อัตราค่าจ้างเดือนละ ๗,๐๐๐.- บาท รายละเอียดแนบท้ายประกาศ จึงประกาศรับสมัครบุคคลภายนอกเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง	สังกัดหน่วยงาน	จำนวนที่ ต้องการ (อัตรา)	รวม (อัตรา)
๑	ส่งเสริมงานปฏิบัติงานผลิตและพิมพ์เอกสาร งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	สำนักปลัด	๑	๑
๒	ส่งเสริมการปฏิบัติงานด้านบริการงาน ตัดหญ้าและดูแลพื้นที่สาธารณะ	กองช่าง	๑	๑

เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ให้ผู้ที่มีความสนใจ ยื่นใบเสนอราคาพร้อมรายละเอียดของพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้าง ณ กองคลัง เทศบาลตำบลโคกพุทรา อาคารสำนักงานเทศบาลตำบลโคกพุทรา ชั้น ๑ โทรศัพท์สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม ๐ - ๓๕๖๑ - ๐๘๙๕ ในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสุวิน ทองมัน)

นายกเทศมนตรีตำบลโคกพุทรา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สป. โทรศัพท์ ๐ ๓๕๘๖ ๑๕๐๕ โทรสาร ๐ ๓๕๘๖ ๑๕๐๒

ที่ อท ๕๓๗๐๑/ ๖๖ วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการกำหนดร่างขอบเขตงาน/รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะงานส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติงานผลิตและพิมพ์เอกสารงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน หัวหน้าสำนักปลัด/ปลัดเทศบาล/นายกเทศมนตรีฯ

ตามบันทึกข้อความที่ อท ๕๓๗๐๑/ ๖๐ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๘ ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการกำหนดจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงานส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติงานผลิตและพิมพ์เอกสารงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน ๑ โครงการ ข้าพเจ้าได้ดำเนินการกำหนดร่างขอบเขตของงาน (รายละเอียดตามเอกสารแนบ) เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายละเอียดมาเพื่อโปรดพิจารณา ทั้งนี้ การจัดจ้างดังกล่าว เห็นควรพิจารณาโดยใช้เกณฑ์ราคา ๑๔,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน) เป็นราคาจากการจ้างเฉพาะ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

On

(นางสาววันเพ็ญ ประสาทศิลป์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ผู้รับผิดชอบการจัดทำร่างขอบเขตของงาน/

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุฯ

(นายรังสรรค์ ศรีเพชร)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

☐ ทราบ

☐ อนุญาต

☐ ดำเนินการ

☐ อนุมัติ

☐ ถือปฏิบัติ

☐ เห็นชอบ

(นายประคุณ สารศาลิน)

ปลัดเทศบาลตำบลโคกพุทรา

(นายสุทิน ทองมัน)

นายกเทศมนตรีตำบลโคกพุทรา

ขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR)

จ้างเหมาบุคคลดำเนินงานผลิตและพิมพ์เอกสารงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

เทศบาลตำบลโคกพุทรา จำนวน ๑ ราย

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลโคกพุทรา

ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยสำนักปลัดเทศบาล จะดำเนินการจ้างเหมาปฏิบัติงานผลิตและพิมพ์เอกสารงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตามบันทึกข้อความ ที่ อท ๕๓๗๐๑/๑๐ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๘ เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งผู้กำหนดร่างขอบเขต (TOR) นั้น

ในการนี้ผู้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงาน/รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุจ้างเหมาปฏิบัติงานผลิตและพิมพ์เอกสารงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ประจำปีเดือน มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๘ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ รายละเอียดดังนี้

๑.ความเป็นมา

ด้วยเทศบาลตำบลโคกพุทราได้มีมาตรการควบคุมขนาดกำลังคนทั้งในส่วนของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างให้อยู่ในเกณฑ์ที่เหมาะสมและสอดคล้องกับการควบคุมค่าใช้จ่ายในภาพรวมขององค์กรที่มุ่งเน้นความประหยัด มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและใช้ประโยชน์จากทรัพยากรบุคคลที่มีอยู่อย่างคุ้มค่าเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร

ปัจจุบัน แม้ว่าเทศบาลจะสามารถควบคุมค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรให้อยู่ในสัดส่วนที่เหมาะสมแล้วแต่ด้วยบางส่วนราชการที่มีปริมาณงานเพิ่มมากขึ้นและเป็นงานที่มีลักษณะที่ต้องทำอย่างสม่ำเสมออย่างต่อเนื่อง การขาดแคลนอัตรากำลังไม่มีผู้ปฏิบัติงานหรือมีแต่ไม่สามารถปฏิบัติงานนั้นได้เสร็จทันในเวลาที่กำหนด ประกอบกับการจัดหาพนักงานใหม่ให้ตรงตามความต้องการของแต่ละส่วนราชการเป็นไปอย่างล่าช้า จึงจำเป็นต้องดำเนินการจ้างเหมาบุคคลเข้าปฏิบัติงานที่ยังขาดบุคลากร

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานของเทศบาลเป็นอย่างต่อเนื่อง ไม่กระทบต่อการบริหารงานของเทศบาลและเกิดประโยชน์แก่ประชาชน เป็นไปตามนโยบายการบริหารงานของเทศบาลด้วยการบริหารจัดการที่ดี การปฏิบัติงานให้คำนึงถึงผลประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นให้ได้รับความสะดวกรวดเร็วมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ไม่ล่าช้า ทันเหตุการณ์ต่อการให้บริการประชาชน และเป็นไปตามหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๕๖๓๖ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗ สำนักปลัดเทศบาล จึงจัดทำ”โครงการสนับสนุนการปฏิบัติงานผลิตและพิมพ์เอกสารงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ขึ้น ด้วยเหตุผลที่เคยมีพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างในตำแหน่งดังกล่าวแต่ต่อมาตำแหน่งว่างลงจึงไม่มีผู้ปฏิบัติงานในด้านนี้

๒.วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อสนับสนุนให้ข้าราชการปฏิบัติงานในภารกิจหลักได้สำเร็จเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒.๒ เพื่อช่วยให้การควบคุมค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรอยู่ในสัดส่วนที่เหมาะสมสอดคล้องต่อนโยบายของผู้บริหารและเป็นไปตามระเบียบกฎหมาย
- ๒.๓ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านงานธุรการ

๓.เป้าหมาย

รายละเอียดและขอบเขตของงานผลิตและพิมพ์เอกสารงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย มีดังนี้

๑. เป็นผู้ช่วยในการปฏิบัติงานด้านงานสารบรรณ และงานธุรการทั่วไป เช่น การรับส่ง ลงทะเบียน พิมพ์หนังสือโต้ตอบ จัดเก็บ-ค้นหาเอกสารติดตามเรื่องให้ทันกำหนดเวลา
๒. ดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ ครุภัณฑ์ เพื่อให้หน่วยงานมีอุปกรณ์ที่มีคุณภาพไว้ใช้งานและอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

๓. รวบรวมข้อมูล จัดเก็บเอกสาร หลักฐานหนังสือ ตามระเบียบวิธีปฏิบัติ เพื่อสะดวกต่อการค้นหา

๔. จัดส่งเอกสารภายในและภายนอกหน่วยงาน รวมทั้งติดต่อประสานงานกับบุคคลภายในหน่วยงาน/นอกหน่วยงาน หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๕. ผลิตเอกสารประกอบการประชุมต่างๆ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในภารกิจหลักของหน่วยงานรวมทั้งการบำรุงรักษา ทำความสะอาด และแก้ไขข้อขัดข้องเล็กน้อยในการดำเนินงาน

๔.คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

ลำดับที่ ๑

๑. เป็นบุคคลธรรมดา ผู้มีสัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี นับถึงวันที่ลงนามในสัญญา
๒. เป็นผู้ได้รับวุฒิการศึกษาภาคบังคับ
๓. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

๔. เป็นผู้อยู่ในระบบประกันสังคมหรือมีสิทธิสวัสดิการรักษา

๕.คุณลักษณะเฉพาะ/ขอบเขตของงาน

จ้างเหมาการปฏิบัติงานด้านผลิตและพิมพ์เอกสารงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ดังนี้

๑. เป็นผู้ช่วยในการปฏิบัติงานด้านงานสารบรรณ และงานธุรการทั่วไป เช่น การรับส่ง ลงทะเบียน พิมพ์หนังสือโต้ตอบ จัดเก็บ-ค้นหาเอกสารติดตามเรื่องให้ทันกำหนดเวลา
๒. ดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ ครุภัณฑ์ เพื่อให้หน่วยงานมีอุปกรณ์ที่มีคุณภาพไว้ใช้งานและอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

๓. รวบรวมข้อมูล จัดเก็บเอกสาร หลักฐานหนังสือ ตามระเบียบวิธีปฏิบัติ เพื่อสะดวกต่อการค้นหา

๔. จัดส่ง...



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สป. โทรศัพท์ ๐ ๓๕๖๑ ๐๘๙๑ โทรสาร ๐ ๓๕๖๑ ๐๘๙๕

ที่ อท ๕๓๗๐๑/๖๐

วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งผู้กำหนดร่างขอบเขต (TOR)

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลโคกพุทรา/นายกเทศมนตรีตำบลโคกพุทรา

ด้วยสำนักปลัดเทศบาล มีความประสงค์ขออนุมัติจัดจ้างดำเนินโครงการสนับสนุนการปฏิบัติงานผลิตและพิมพ์เอกสารงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน ๑ โครงการ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลโคกพุทรา ดังรายการต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อรายการวัสดุ/ครุภัณฑ์/งานที่ต้องการจ้าง [ขั้นตอนตามระเบียบฯ ข้อ ๒๒(๒)]	จำนวน หน่วย	วงเงินงบประมาณ [ขั้นตอนตามระเบียบฯ ข้อ ๒๒(๔)]	กำหนดเวลาที่ต้องการใช้ พัสดุ [ขั้นตอนตามระเบียบฯ ข้อ ๒๒(๔)]
๑.	- สนับสนุนการปฏิบัติงานผลิตและพิมพ์เอกสารงาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑ คน	๑๔,๐๐๐.-	 กุมภาพันธ์ - มีนาคม ๖๗

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงเห็นควรแต่งตั้ง นางสาววันเพ็ญ ประสาทศิลป์ เป็นผู้รับผิดชอบการจัดทำร่างขอบเขตของงาน/รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ตามระเบียบฯ ข้อ ๒๑

พร้อมกันนี้ ขอเสนอ นายรังสรรค์ ศรีเพชร เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ โดยขอเบิกจ่ายจากเงิน แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นายรังสรรค์ ศรีเพชร)

ผู้ขอซื้อ/จ้าง

(นายประคุณ สารศาลิน)

ปลัดเทศบาลตำบลโคกพุทรา

(นายสุวิน ทองมัน)

นายกเทศมนตรีตำบลโคกพุทรา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กข. โทรศัพท์ ๐-๓๕๖๑-๐๘๙๑ ต่อ ๑๑๓ โทรสาร ๐-๓๕๖๑-๐๘๙๖

ที่ อท ๕๓๗๐๓/๔๘

วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งผู้ร่างขอบเขต (TOR)

เรียน ปลัดเทศบาลฯ,นายกเทศมนตรีฯ

ด้วยกองช่างเทศบาลตำบลโคกพุทรา มีความประสงค์ขออนุมัติดำเนินการจ้างเหมาการปฏิบัติงานด้านบริการคนงานตัดหญ้าและดูแลพื้นที่สาธารณะ จำนวน ๑ รายการ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของพนักงานกองช่างของเทศบาลตำบลโคกพุทรา ดังรายการต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อรายการวัสดุ/ครุภัณฑ์/ งานที่ต้องการจ้าง [ขั้นตอนตามระเบียบข้อ ๒๒ (๒)]	จำนวน หน่วย	วงเงินงบประมาณ [ขั้นตอนตาม ระเบียบข้อ ๒๒ (๔)]	กำหนดเวลาที่ ต้องการใช้พัสดุ [ตาม ระเบียบข้อ ๒๒ (๕)]
๑	ปฏิบัติงานด้านจ้างเหมาบริการ คนงานตัดหญ้าและดูแลพื้นที่ สาธารณะ	๑ คน	๑๔,๐๐๐ บาท	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๘

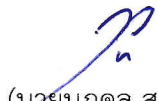
ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ จึงเห็นควรแต่งตั้ง นายมนตรี หอมจันทร์ ตำแหน่งนายช่างโยธาอาวุโส เป็นผู้รับผิดชอบการจัดร่างขอบเขตของงาน/รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ตามระเบียบข้อ ๒๑

พร้อมกันนี้ ขอเสนอ นายณภตล สถาวร ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ

โดยขอเบิกจ่ายจากเงิน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ แผนงาน
เคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ


(นายณทล สถาวร)
ผู้อำนวยการกองช่าง

ลงชื่อ


(นายประคุณ สารศาลิน)
ปลัดเทศบาลตำบลโคกพุทรา

ลงชื่อ


(นายสุวิน ทองมัน)
นายกเทศมนตรีตำบลโคกพุทรา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กษ. โทรศัพท์ ๐-๓๕๖๑-๐๘๙๑ ต่อ ๑๑๓ โทรสาร ๐-๓๕๖๑-๐๘๙๖

ที่ อท ๕๓๗๐๓/๔๘

วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการกำหนดร่างขอบเขตงาน/รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะงาน จ้างเหมาการปฏิบัติงาน ด้านบริการคนงานตัดหญ้าและดูแลพื้นที่สาธารณะ

เรียน ผู้อำนวยการกองช่าง / ปลัดเทศบาลฯ / นายกเทศมนตรี

ตามบันทึกข้อความที่ อท ๕๓๗๐๓/๔๘ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๘ ได้รับมอบหมายให้ ดำเนินการกำหนดจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงาน จ้างเหมาการ ปฏิบัติงานด้านบริการคนงานตัดหญ้าและดูแลพื้นที่สาธารณะ จำนวน ๑ รายการ ข้าพเจ้าได้ดำเนินการกำหนด ร่างขอบเขตของงาน (รายละเอียดตามเอกสารแนบ) เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายละเอียดมาเพื่อโปรดพิจารณา ทั้งนี้ การจัดจ้างดังกล่าว เห็นควร พิจารณาโดยใช้เกณฑ์ราคา ๑๔,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน) เป็น ราคาจากการจ้างเฉพาะ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายมนตรี หอมจันทร์)

นายช่างโยธาอาวุโส

(นายณกต สถาวร)
ผู้อำนวยการกองช่าง

— ครรชิตา —

(นายประคุณ สาระศาลิน)
ปลัดเทศบาลตำบลโคกพุทรา

- ☐ ทราบ ☐ อนุญาต
☐ ดำเนินการ ☐ อนุมัติ
☐ ถ้อยปฏิบัติ ☐ เห็นชอบ

(นายสุวิทย์ ทองนันท)

นายกเทศมนตรีตำบลโคกพุทรา

ขอบเขตงาน (Team Of Reference)

จ้างเหมาการปฏิบัติงานด้านบริการคนงานตัดหญ้าและดูแลพื้นที่สาธารณะ

จำนวน ๕ รายการ

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลโคกพุทรา

ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยกองช่าง จะดำเนินการจ้างเหมาการปฏิบัติงานด้านบริการคนงานตัดหญ้าและดูแลพื้นที่สาธารณะ ตามบันทึกข้อความ ที่ อท ๕๓๗๐๕/๔๘ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๘ เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งผู้กำหนดร่างขอบเขต (TOR)

บัดนี้ ผู้รับผิดชอบการจัดทำร่างขอบเขต/รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุจ้างเหมาการปฏิบัติงานด้านบริการคนงานตัดหญ้าและดูแลพื้นที่สาธารณะ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ถึง เดือน มีนาคม ๒๕๖๘ รายละเอียดดังนี้

๑. ความเป็นมา

ด้วยเทศบาลตำบลโคกพุทราได้ตั้งงบประมาณ เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการส่งเสริมจ้างเหมาการปฏิบัติงานด้านบริการคนงานตัดหญ้าและดูแลพื้นที่สาธารณะ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลดำเนินการด้านบริการคนงานตัดหญ้าและดูแลพื้นที่สาธารณะ โดยความเห็นชอบ จากสภาเทศบาลตำบลโคกพุทราและผู้บริหาร

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ทัศนียภาพริมถนนมีความสวยงามเป็นระเบียบเรียบร้อย
- ๒.๒ เพื่อเป็นการป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นจากวัชพืชขึ้นบดบังทัศนวิสัย
- ๒.๓ เพื่อรักษาสภาพแวดล้อม ระบบนิเวศน์ ของพื้นที่สาธารณะภายในตำบล
- ๒.๔ เพื่อควบคุมดูแลรักษาความสะอาดยานพาหนะกองช่าง

๓. เป้าหมาย

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตามเนื้องานดังต่อไปนี้

- ๓.๑ ให้บริการตัดหญ้า กำจัดวัชพืช ตกแต่งกิ่งไม้ บริเวณริมถนน สถานที่ราชการ ในเขตพื้นที่ดำเนินการจ้างให้สวยงามเรียบร้อย โดยต้องทำการตัดหญ้า ตัดแต่งต้นไม้ กิ่งไม้ ในพื้นที่รับผิดชอบของเทศบาล
- ๓.๒ ให้บริการแก่ประชาชนผู้ใช้รถใช้ถนน และผู้ติดต่อราชการในพื้นที่
- ๓.๓ ให้บริการแก่ประชาชนผู้ใช้พื้นที่สาธารณะ ภายในตำบลโคกพุทราได้ใช้พื้นที่อย่างสะดวกปลอดภัย
- ๓.๔ ดูแลต้นไม้ สนามหญ้าและสวนหย่อมที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล
- ๓.๕ ตัดหญ้าบริเวณถนนที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล
- ๓.๖ ตัดแต่งกิ่งไม้ตามคำร้องขอของประชาชน
- ๓.๗ งานอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของเทศบาล

๔. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

๑. สัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีขึ้นไป
๓. จบการศึกษามัธยมศึกษา
๔. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ใดความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
๕. ต้องเป็นผู้ที่อยู่ในระบบประกันสังคมหรือมีสิทธิสวัสดิการในการรักษา

๕. คุณสมบัติเฉพาะ/ขอบเขตงาน

- จ้างเหมาการปฏิบัติงานด้านบริการคนงานตัดหญ้าและดูแลพื้นที่สาธารณะ ดังนี้
- ๕.๑ การดำเนินงานด้านดูแลพื้นที่สาธารณะ เช่น ปฏิบัติงานที่ต้องตัดหญ้า ตกแต่งกิ่งไม้ บริเวณริมถนน สถานที่ราชการ ในเขตพื้นที่ตำบลโคกพุทรา
 - ๕.๒ ปฏิบัติงานนอกเหนือจากการตัดหญ้า ให้ถือเป็นงานที่เกี่ยวข้องและยินดีปฏิบัติงานตามที่เทศบาลตำบลโคกพุทรามอบหมาย
 - ๕.๓ ต้องดูแลบำรุง รักษา วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ในการทำงานให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัยและมีประสิทธิภาพในการใช้งานตลอดเวลาในการจ้าง
 - ๕.๔ ดูแลต้นไม้ สนามหญ้า สวนหย่อม และริมถนน

๖. วงเงินที่กำหนดจะขอจ้างครั้งนี้

จำนวน ๑๔,๐๐๐- บาท (จำนวน ๑ คน x จำนวน ๒ เดือน)

๗. ที่มาของราคากลาง

ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างล่าสุดในระยะเวลาสองปีงบประมาณ

๘. กำหนดเวลาทำงานแล้วเสร็จ

ระยะเวลาส่งมอบพัสดุ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๘

๙. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

๙.๑ ใช้วิธีประกาศเชิญชวน และการพิจารณาคัดเลือกการยื่นเสนอราคา โดยคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง สำหรับงานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดาเพื่อปฏิบัติหน้าที่ของเทศบาลตำบลโคกพุทรา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๙.๒ เกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา พิจารณาให้คะแนน ๑๐๐ คะแนน แยกเป็นเกณฑ์ราคา ๔๐ คะแนน เกณฑ์คุณภาพ ๖๐ คะแนน โดยเกณฑ์คุณภาพ แยกเป็น

ประสบการณ์ทำงาน	๒๐ คะแนน
คุณวุฒิการศึกษา	๒๐ คะแนน
บุคลิกภาพ	๒๐ คะแนน

๑๐. หน่วยงานรับผิดชอบ

กองช่าง เทศบาลตำบลโคกพุทรา

๑๑. การรับประกันคุณภาพ/เงื่อนไขการชำระเงิน/ค่าปรับ กำหนดยื่นราคา

เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ การดำเนินงานด้านดูแลพื้นที่สาธารณะ เช่น ปฏิบัติงานที่ต้องตัดหญ้า ตกแต่งกิ่งไม้ บริเวณริมถนน สถานที่ราชการ ในเขตพื้นที่ตำบลโคกพุทรา

๑๒.๒ มีการดูแลต้นไม้ต้นหญ้าในบริเวณสำนักงานให้สวยงามอยู่ตลอดเวลา

๑๒.๓ มีการดูแลรักษาต้นไม้ต้นหญ้าบริเวณถนนในพื้นที่ให้สวยงามอยู่ตลอดเวลา

๑๒.๔ มีการตอบสนองความต้องการขององค์กรและประชาชนได้ถูกต้อง และครบถ้วนตามความต้องการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายมนตรี หอมจันทร์)

นายช่างโยธาอาวุโส

ผู้รับผิดชอบการจัดทำร่างขอบเขตของงาน/รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุฯ

☐ ทราบ

☐ อนุญาต

☐ ดำเนินการ

☐ อนุมัติ

☐ ถือปฎิบัติ

☐ เห็นชอบ

(นายสุทิน ทองมัน)

นายกเทศมนตรีตำบลโคกพุทรา